***ОУ “Свети Иван Рилски” В а р н а***
*Бул.”Владислав Варненчик” № 225, тел.: 052/74 06 59, 74 59 80, 74 19 59*
*e-mail: info-400010@edu.mon.bg*

**УТВЪРДИЛ: /п/**

**ЮЛИЯНА ИВАНОВА**

*Директор на ОУ «Свети Иван Риски»*

# ПЛАН
# ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

## учебна 2026/2027 година

***Планът е приет на ПС с протокол № 15/10.09.2026 год. и утвърден със заповед на Директора № РД-07-25/15.09.2026 год. Влиза в сила от 15.09.2026 год.***

## I. Анализ на институционалната квалификационна дейност за предходен период

През учебната 2025/2026 в ОУ „Свети Иван Рилски" Варна, педагогическият състав бе разпределен в две методически обединения:

- МО на началните учители и учителите от подготвителните групи;
- МО на учителите от прогимназиален етап;

- **Идентифицирани потребности от квалификация:**

За определяне на потребностите от квалификация през учебната 2025/2026 година са използвани следните методи: подаване на теми за участие в квалификационни курсове в края на предходната година; определяне на потребностите от квалификация от училищното ръководство, познавайки статута, потребностите и интересите на всеки преподавател, както достигнатото ниво на квалификация; наблюдение на нуждите и потребностите от квалификация на кадрите.

Квалификационната дейност е осъзната като необходимост от голяма част от педагогическия екип, който прилага съвременна методика на преподаване. Една от възможностите за самоусвършенстване и по-добра методическа подготовка е споделянето на умения, методи и технологии в урочната дейност.

Необходимо е осигуряване на обучения за продължаваща квалификация, насочени към осъвременяване и разширяване на ключови компетентности на учителите, от необходимата им потребност за личностно израстване и развитие.

Дефицитите от квалификация в училището през учебната 2025/2026 година:

- използване по-ефективно на информационните и комуникационните технологии в обучението;
- модерни методи за оценяване знанията на учениците чрез работа по проекти, разработване на интерактивни тестове и използване на on-line тестове;

- **Индикатори за постигане целите за квалификация през 2025-2026 година:**
  - Педагогическите специалисти в края на учебната година представят информация за участие в различни квалификационни курсове и семинари;
  - 55 % от учителите да са участвали през учебната година в краткосрочни обучения;
  - Директорът и ЗДУД да са участвали през учебната година в краткосрочни обучения;
  - Повишаване мотивацията на учителите за качествена подготовка на учениците, явяващи се на НВО в четвърти и седми клас.

- **Реализиране на планираните квалификационни дейности:**
  - Педагогически специалисти повишиха своята квалификация, като участваха в обучения, семинари и курсове, насочени към усъвършенстване на професионалните умения, постигане на по-високо качество на педагогическия труд и по-високи резултати в учебната работа. Планираните квалификационни дейности са успешно реализирани.
  - 55 % от учителите са участвали през учебната година в краткосрочни обучения;
  - 1 учител е участвал през учебната година в дългосрочно обучение;
  - Директорът и ЗДУД са участвали през учебната година в краткосрочни обучения на 100%;

➢ 73 % от колектива е участвал в квалификация на тема: „ Въведение в съвременните подходи за обучение STEM" с 2 квалификационни кредита към ОРАК финансирано от бюджета на училището.

**II. Участие на колектива във вътрешноинституционална и извънучилищна квалификация:**

| № | Тематични направления за квалификация | Общ брой педагогически кадри, включени в квалификация | |
|---|---|---|---|
| | | бр.часове/кредити | Брой учители |
| **1.** | **Вътрешноинституционална квалификационна дейност** | | |
| 1.1. | Работа с НЕИСПУО | 1 акад.час | 19 |
| 1.2. | Механизъм за противодействие на училищния тормоз | 1 акад.час | 21 |
| 1.3. | Европейски месец на киберсигурността – „Дигитална хигиена и безопасен Интернет" | 1 акад.час | 19 |
| 1.4. | Приемственост между ПГ и първи клас | 1 акад.час | 8 |
| 1.5. | Приемственост между четвърти и пети клас | 1 акад.час | 13 |
| 1.6. | „Без стрес и със спортно тяло" | 1 акад.час | 18 |
| 1.7. | „Приложение на изкуствения интелект в обучението по математика" | 1 акад.час | 13 |
| 1.8. | „Приложение на изкуствения интелект в обучението по БЕЛ, КМИТ" | 1 акад.час | 17 |
| 1.9. | „Приложение на изкуствения интелект в обучението по различни учебни предмети" | 1 акад.час | 14 |
| 1.10. | Обмяна на опит и споделяне на добри практики за работа с учениците в ЦОУД | 2 акад. часа | 4 |
| 1.11. | Споделяне на добри практики от НП „Иновации в действие" от СУ „К. Константинов" гр. Сливен | 1 акад. час | 19 |
| 1.12. | Инструменти за използване в електронно четимите учебници на издателство КЛЕТ | 2 акад. часа | 16 |
| 1.13. | Открити уроци – споделяне на опит и даване на насоки за повишаване качеството на | 2 акад. часа | 18 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | образователния процес | | |
| 1.14. | „Повишаване мотивацията на учениците чрез STEM технологии“ | 2 акад.часа | 18 |
| 1.15. | Споделяне на добри практики от НП „Иновации в действие“ от СУ „Елин Пелин“ гр. Варна | 1 акад. час | 19 |
| 1.16. | Споделяне на добри практики от националната конференция „Заедно в началото“ | 1 акад. час | 16 |
| 1.17. | Използване на асистенти за изкуствен интелект в образованието. Сравнение на асистентите и новости през 2026 година | 1 акад. час | 20 |
| **2.** | **Извънучилищна квалификационна дейност** | | |
| 2.1. | Организация на педагогическото взаимодействие в разновъзрастова група – предизвикателства и практически насоки | 1 кредит | 2 |
| 2.2 | Интерактивни стратегии и методи на обучение по родинознание в начален етап | 1 кредит | 5 |
| 2.3. | Социално-емоционалното учене – фактор за развитие на умения и компетенции. Стратегии за успешно прилагане в преподаването | 1 кредит | 2 |
| 2.4. | STREAM урокът в съвременното обучение – предизвикателства и практически насоки | 1 кредит | 2 |
| 2.5. | Обучението по човекът и природата в 5 и 6 клас според новите учебни програми и съвременните образователни подходи | 1 кредит | 1 |
| 2.6. | Задавяне и чуждо тяло в дихателните пътища – протоколи за действие в училището и детската градина | без кредит | 1 |
| 2.7. | Развиване на дигитални компетентности в обучението по КМИТ в прогимназиален етап | 1 кредит | 2 |
| 2.8. | Изкуствения интелект в учебния процес – национално учителско състезание | Без кредит | 1 |
| 2.9. | Основи на програмирането с paython - SoftUni | Без кредит | 1 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2.10. | Прилагане на иновативни педагогически решения за формиране на личностни качества, ценности, нагласи и мотиви чрез интегриране на информационни и комуникационни технологии в обучението по БЕЛ | без кредит | 1 |
| 2.11. | **Сертифициране на базово ниво на общи дигитални умения /нива 1-2 от DigComp 2.1/ от ОРАК инженеринг** | **без кредит** | **14** |
| 2.12. | Учители и родители – съмишленици в предучилищното образование на децата | 1 | 1 |
| 2.13. | Иновации в обучението по български език в прогимназиален и гимназиален етап. Ефективни методи и похвати на преподаване | 1 | 1 |
| 2.14. | Планиране на съвременния урок по чужди езици в условията на новите учебни програми за начален етап | 1 | 1 |
| 2.15. | Планиране на съвременния урок по чужди езици в условията на новите учебни програми за прогимназиален етап | 1 | 1 |
| 2.16. | Заедно в началото – Иновации и цялостен подход в ранното образование | без кредит | 1 |
| 2.17. | **Сертифициране на средно ниво на цифрова компетентност нива 3-4 от ОРАК инженеринг** | **без кредит** | **2** |

## III. Реализиране на планираните квалификационни дейности:

- Педагогически специалисти, съгласно Наредба № 15 чл. 45, ал. 1, т. 2 участват в обучения, семинари и курсове, продължаваща квалификация насочени към усъвършенстване на професионалните умения, постигане на по-високо качество на педагогическия труд и по-високи резултати в учебната работа.
- **68,18 %** от педагогическия състав се включва активно в организираната вътрешноучилищна квалификация. Останалите **31,82 %** проявяват слаба активност, в резултат на което не достигат нормативно определения минимум от 16 академични часа. Това са следните колеги: **Румяна Трендафилова, Галина Иванова, Ивайло Петров, Анета Атанасова, Гергана Господинова, Румяна Стоянова и Марияна Маринова.**
- Директорът и ЗДУД са участвали през учебната година в краткосрочни обучения на 100%;

- ЗДУД е участвал в продължаваща квалификация на тема: Диагностично изследване в училище/в детската градина с 2 кредита;
- **90,91 %** от колектива е участвал в квалификация на тема: „Работа в мултикултурна среда – как да бъдем ефективни медиатори при работа в мултикултурна среда за равноправно участие на всички деца и ученици, повишаване на мотивацията за учене и подкрепа на културната им идентичност" с 2 квалификационни кредита към „ИЗОБОЛК" ЕООД финансирано от бюджета на училището.
- **Професионално квалификационна степен:** имат 14 педагогически специалисти и това са 63,64 %. Без ПКС са 8 учители, което е 36,36 %.

I ПКС – 1 учител
III ПКС – 2 /Директор и ЗДУД/
IV ПКС – 2 учители
V ПКС – 9 учители

## IV. Осъществени дейности в междуинституционална квалификация:

- Учим чрез природата – споделяне на добри практики по проект „Няма време" по Еразъм + КА 210 с участието на 5 педагогически специалисти съвместно със следните училища: ОУ „Отец Паисий", ОУ „Ангел Кънчев" , ОУ „Д. Войников" , СУ „Елин Пелин", ВМГ „Свети НН. Чудотворец" и ПГГСД „Н. Хайтов"– м. юни

## V. Подкрепа на млад учител:

Оказване на педагогическа и методическа помощ на новопостъпили колеги:

- Гергана Господинова – учител в ЦОУД 2 клас;
- Румяна Стоянова – учител в ЦОУД 3 клас;
- Марияна Маринова – учител природни науки в прогимназиален етап

## VI. Затруднения при осъществяването на квалификационната дейност и причини за отказ от участие в квалификационни форми:

Основните трудности са свързани с подбора на квалификационни теми, които да удовлетворяват едновременно потребностите на по-голямата част от педагогическите специалисти. Предизвикателство е и откриването на обучителни организации, осигуряващи високо качество на лекторските услуги по заявените теми.

По отношение на нагласите в колектива се отчитат следните реалности: **90%** от учителите изразяват желание за присъствено участие във външни квалификационни форми, докато **10%** предпочитат дистанционен формат на обучение.

## VII. Анализ на квалификационната дейност - силни и слаби страни:

- **Силни страни:**

✓ Предварително планирани и конкретно посочени теми от учителите за квалификация;
✓ В резултат на обученията учителите са обогатили професионалните си компетенции, които са необходими в подготовката и реализацията тяхната преподавателска дейност;

✓ **63,64 %** от учителите, това са 14 педагогически специалисти, които са включени в различни проекти;

✓ Подобрена е екипната работа /по методически обединения, комисии, учители и възпитатели/;

✓ Обмяна на добри практики в методическите обединения;

**Слаби страни:**

✓ Учителите не проявяват желание да се включват активно в провеждането на вътрешно-училищна квалификационна дейност, а го смятат като допълнително натоварване;

✓ Подбор на лектори за обучения с практическа насоченост;

✓ Затруднения при провеждане на квалификационните дейности в учебно време.

## VIII. Отчет за планираните и изразходвани финансови средства за квалификационна дейност:

➢ За периода от 15.09.2025 г. до 31.12.2025 г. са изразходвани **7704,00 лева**. За периода от 01.01.2026 год. до 14.09.2026 год. са изразходвани **4059,00 евро.**

➢ Всички плащания се извършват след разрешение на главния счетоводител и директора на училището за възможността на финансиране.

Квалификационната дейност следва да продължи развитието си. Учениците ни имат нужда от добри професионалисти, които имат ясна мотивация за дейността си, притежават знания, умения и нагласи за творческа работа и потребност от личностно развитие и усъвършенстване.

## IX. Цели и задачи

### 1. ЦЕЛИ

1.1 Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване на учителите.

1.2 Усъвършенстване на професионалните умения и развитие на професионалните ценности и нагласа.

1.3 Постигане на положителни промени в личността на учениците.

1.4 Успешно провеждане на **годишното атестиране през лятото на 2027 г.** За 100% от педагогическия състав чрез гарантиране на необходимия хорариум от квалификационни часове, кредити и актуалност на професионалните портфолия.

### 2. ЗАДАЧИ

- Разработване на система за квалификационна дейност в училище.
- Стимулиране на учителите за самоподготовка и усъвършенстване чрез обмяна на опит.
- Създаване на условия за делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на положителни резултати, трудности и проблеми.

- Утвърждаване на методическите обединения като действена форма за повишаване на квалификацията и система за съхраняване на положителния педагогически опит.
- Обмяна на опит между сродни училища и други образователни структури. Изграждане на интернет класна стая в облака, където бързо и ефикасно да се подпомагат колеги при изработката на различни документи и планове.
- Приложение на съвременните тенденции за проверка и оценка на знанията на учениците.
- Свободна работа с електронен дневник НЕИСПУО

## X. Приоритетни теми за учебната година

1. Ежегодно атестиране на педагогическите специалисти – самооценяване, критерии, отчитане на квалификационната дейност и натрупване на квалификационни кредити в НЕИСПУО.
2. „Превенция на изоставането и отпадането от училище" – МО на начален и МО на прогимназиален етап.
3. Повишаване знанията, уменията и компетентностите на учениците в процеса на обучение" – всички учители
4. „Превенция за намаляване агресията в училище" – всички учители.

## XI. Финансиране

1. Вътрешно-училищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището, 1,2 % от утвърдените средства по „Фонд работна заплата" от бюджета на училището:

- Чрез покана на външни лектори, средствата за изплащане на възнаграждения по извънтрудови правоотношения. Възнагражденията се изплащат на база сключени граждански договори с външни лектори.
- Закупуването на методическа литература, мултимедийни продукти, абониране за периодични научно-методически издания по съответните дисциплини се извършва срещу представяне на фактура.
- Рационално използване на изградената wifi мрежа в училище за по-лесен достъп на учителите от всеки кабинет до електронния дневник.

Всички плащания се извършват след резолюция на главния счетоводител и директора на училището за възможността на финансиране.

2. Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището в параграф „Външни услуги" като разходи за квалификация и преквалификация на персонала от собствени приходи, дарения, средства от проекти и програми за квалификационна дейност, средства от училищното настоятелство и други. Разходите се заплащат срещу представена фактура.
3. При ограничения /финансови, брой места и други/ ръководството на училището заедно с председателя на комисията по квалификационна дейност преценяват кои от изявилите желание учители да бъдат включени в съответното обучение, като се взема в предвид:

- Методическа потребност от допълнителна квалификация;
- Показани резултати на преподавателите в образователно възпитателния процес /индивидуалните карти за оценка на учителя/;
- Индивидуалните професионални потребности на преподавателя;
- Препоръки на експерти от РУО;
- Брой участия в квалификации през последните години.

4. Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовия лимит за квалификация в училището, директорът определя средствата за съфинансиране с лично участие на служителя.

5. Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално – квалификационна степен се заплаща от учителите.

**Планирани средства за квалификация за периода от 15.09.2026 г. – 14.09.2027 г. 4550,00 евро.**

## XII. Очаквани рузелтати

**1.** Предотвратяване на случаи на отпаднали ученици от училище.

**2.** По-добро адаптиране на децата със СОП, на ИФО и децата от уязвимите групи към училищната среда.

**3.** Изграждане на умения за работа на учителите в мултикултурна среда, с цел мотивиране на учениците за учебен труд, повишаване мотивацията им за и изграждане на умения у учениците за по-добри взаимоотношения.

## XIII. Календарен план

### 1.Вътрешноинституционална квалификационна дейност

| № | Тема | Форма | Период на провеждане времетраене | Целева група | Отговорник за провеждане |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Работа в платформата НЕИСПУО | практикум | септември 2026 г. (1 акад. час) | всички учители | А. Михайлова – рък-л ИКТ |
| 2 | Обсъждане и насоки за учебната 2026-2027 година от проведените съвещания с експерт от РУО в начален етап и прог.етап | дискусия | октомври 2026 г. *(1 акад. час)* | всички учители | МО начален етап МО прог.етап ЗДУД |
| 3 | Демонстрация на платформата Преподаване. бг | обучение | октомври 2026 г. *(1 акад. час)* | учител ПГ, НЕ, ПГЕ | П. Бойчева - лектор Преподаване.бг ЗДУД |
| 4 | Приемственост в СТЕМ обучението: От | Практикум | октомври - | всички учители | К. Теофанов |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | алгоритми с пчелички (Bee-Bot) в начален етап към програмиране на платки (Micro:bit) в прогимназиален етап | | ноември 2026 г.<br>*(2 акад. часа)* | | Св. Драганова |
| 5 | Подготовка за лятното атестиране: Нормативни изисквания, критерии, електронно портфолио и вписване на кредити в НЕИСПУО | Работна среща, практикум | октомври 2026 г.<br>януари 2027 г.<br>април 2027 г.<br>*(5 акад. часа)* | Всички учители | Комисия ККД |
| 6 | Дигитално администриране и работа с НЕИСПУО – своевременно нанасяне на оценки, отсъствия, подкрепа и спазване на стандартите за документи | Обучение / Практикум | ноември 2026 г.<br>март 2027 г.<br>*(2 акад. часа)* | всички учители | А. Михайлова (Ръководител ИКТ) |
| 7 | Приложение на Изкуствения Интелект (AI) и дигиталните образователни ресурси в обучението (БЕЛ, Математика, Начален и Прогимназиален етап) | Работилница / Споделяне на опит | Ноември – Декември 2026 г.<br>март - април 2027 г.<br>*(4 акад. часа)* | всички учители | Р. Тишева<br>П. Желязкова<br>Й. Йорданова<br>М. Данаилова |
| 8 | Интердисциплинарни и бинарни уроци: Сътрудничество между учителите за преход от знания към умения | Споделяне на добри практики | Януари 2027 г.<br>*(2 акад. часа)* | Всички учители | П. Драганова<br>Председатели на МО |
| 9 | Ефективни техники за комуникация, справяне със стреса и управление на конфликти. Ролята на класния ръководител като медиатор с родителите | Тренинг / Семинар | Февруари – Март 2027 г.<br>*(2 акад. часа)* | Всички учители | Г. Господинова<br>Д. Стефанова<br>Кр. Попова<br>Комисия по етика |
| 10 | Психология на играта, приказкотерапия и сугестопедични елементи в предучилищна възраст и начален етап | Практикум | Април 2027 г.<br>*(2 акад. часа)* | Учители в ПГ и I-IV клас | Д. Стефанова<br>В. Чалъкова<br>Г. Николова |
| 11 | STEM и STREAM базирано обучение в новия STEM център: Практическо | Открити уроци / Практикум | През учебната година | Учители по математика, природни науки, ИКТ | А. Михайлова<br>К. Теофанов<br>Й. Йорданова<br>М. Маринова |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | организиране и провеждане на часове | | *(4 акад. часа)* | | |
| 12 | Дигитални платформи на МОН | Практикум | ноември-декември 2026 г. *(2 акад. час)* | всички учители | К. Теофанов Св. Драганова |
| 13 | Интегриране на Makey Makey и Micro:bit за креативни СТЕМ проекти | практикум | През учебната година *(4 акад. часа)* | всички учители | К. Теофанов Св. Драганова |

**2.Извънинституционална квалификационна дейност**

| № | Тема | Форма | Период на провеждане времетраене | Целева група | Отговорник за провежд. |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Обучение за работа с деца и ученици от мултикултурна среда и с друг майчин език (Превенция на отпадането и агресията) | Курс с присъждане на кредити | По график през годината *(1–2 кредита)* | Педагогически специалисти | Обучаваща организация (напр. ВТУ, ДИУУ) |
| 2 | Приобщаващо образование: Практически методи за работа с ученици със СОП, агресивни прояви и изготвяне на карти за оценка | Обучение с кредит | Ноември 2026 – Февруари 2027 г. *(1 кредит)* | Ресурсен учител, ПС, Учители със СОП ученици | Лицензирана обучаваща организация / РУО |
| 3 | Специфични методики по предмети (БЕЛ, Математика, Чужди езици, География, Природни науки) | Курсове / Семинари | През учебната година | Начални и прогимназиални учители | ДИПКО / Външни обучаващи организации |
| 4 | Киберсигурност | курс онлайн | ноември-декември 2026 г. | всички учители | Външна обучителна организация |

Планът е отворен и подлежи на актуализация във връзка с променящите се условия, непредвидени обстоятелства и задачи.

**Изготвил: /п/**

**Светлана Драганова – председател на комисията за квалификационна дейност**